LIGAMS
La Ciutat - Creem!
5-7 Rue de la Fontaine
64000 PAU

Cahier des charges pour le départ de La Passem 2028

Avant propos :

Ce cahier des charges est à destination de l'association organisatrice du départ. Elle doit le partager avec la municipalité et/ou l'intercommunalité du lieu. L'association organisatrice s'engage sur la totalité de l'organisation, sa logistique et le financement de l'événement.

L'association organisatrice travaille en permanence avec l'association Ligams sur la programmation et la mise en scène de l'arrivée. Ainsi Ligams doit être conviée aux réunions pour l'organisation, et partager des points d'étape réguliers.

Le départ de 2028 doit proposer une organisation et une programmation originales.

L'association organisatrice doit être consciente qu'elle ne recevra pas La Passem dans les 20 ans suivants.

L'événement a pour but la promotion et la défense de la langue occitane. Il ne peut en aucun cas servir de prétexte à d'autres revendications.

Ce cahier des charges est validé par une convention tripartite (Association organisatrice, Ligams, institution concernée).

Objectifs :

Accueillir, dans une ambiance festive, un maximum de public dans un lieu remarquable.

Donner une place importante aux écoles.

Regrouper les acteurs de la langue et culture occitane et au-delà (volonté d'ouverture).

Faire la promotion des produits locaux et de la langue (occitan gascon).

Sensibiliser, informer le public sur les actions en faveur de la langue, les droits linguistiques.

Accueil du public :

Lieu d'accueil : environ 1500 personnes

Ouvert à tout le monde (coureurs, acteurs de la langue et culture, familles, écoles, locuteurs et monde curieux de découvrir la langue, curieux, amateurs de produits locaux, fêtards, danseurs de bal, chanteurs, musiciens)

Evénement gratuit, qui se tient qu'importe la météo.

Événement festif, avec animations et concerts.

Prévoir :

- Stand des associations, des partenaires : gratuit pour la Passem, à voir ensemble pour les autres, selon les besoins.

- Événement familial : spectacles, jeux, espaces calmes, quilles de 9, échasses, jeux en bois, …

- Événement pour la langue occitane : conférences, contes, expositions, signalétique en occitan, ….

- Repas, restauration, buvette et marché de producteurs, dans une offre diverse et suffisante, en privilégiant les acteurs locaux.

- Espace de prévention santé, toilettes, points d'eau, espace déchets.

- Espace-info : pour le public, pour les bénévoles

- Arche de départ

Protocole de départ :

La route est sécurisée et balisée sur le premier km.

L'emplacement du départ est central, identifié et accessible, organisé comme un village autour de la scène.

Juste avant le départ : préparation avec Ligams d'un départ original, prévoir le discours d'accueil de Ligams, des chants (Aqueras montanhas/ La Sobirana,...), les slogans et la musique officielle de La Passem.

La mise en scène pour l'arrivée du bâton témoin selon votre proposition et validé par le Bureau de La Passem.

La course commence en courant à proximité de la scène avec les camions, avec le porteur du témoin devant, suivi des écoles.

Concerts et artistes :

La programmation doit être variée, avec des groupes et/ou musique représentatifs de la diversité de la Gascogne, et le/la chanteur.se ou groupe de la chanson de l'année.

Une attention particulière peut être portée à la présence de nos partenaires (Redadeg, Korrika), en invitant des groupes représentatifs d'autres langues minoritaires.

Le lieu doit pouvoir accueillir a minima 1 scène.

La programmation doit être bâtie en concertation avec l'association Ligams.

Pour l'association organisatrice, possibilité de proposer des animations/concerts qui mettront en valeur votre territoire et les acteurs de la langue occitane (une fois la course partie).

Organisation du lieu :

Parking proche de la fête, avec parking bus.

Espaces pour stocker le matériel de la course, les véhicules du convoi (en les gardant visibles), des espaces de repos et/ou de travail (connexion internet) pour l'équipe Ligams

Un espace d'accueil des officiels, associatifs (espace vin d'honneur).

Espaces calmes pour les équipes radio et télé

Prévoir un accès auto pour l'installation.

Organisation de la fête/communication :

S'assurer du respect et de la sécurisation de l'image et du message de Ligams. Les seules banderoles, affiches, communication autorisées dans le village de départ sont relatives au soutien à la transmission,à la valorisation, la défense de la langue Occitane gascon.

Programme, différents espaces, affichages indiqués en occitan sur l'ensemble du lieu.

Diversité des propositions, notamment musicales (avec un éventuel parquet à prévoir).

Décoration et communication liées à la Passem (banderoles partenaires, kakemonos, drapeaux, affiches....).

Co-organisé avec Ligams : associer Ligams aux réunions, aux relations presse, collaborer sur le montage de l'événement.

L'association organisatrice doit, en plus de celle déjà faite par Ligams, assurer la communication de l'événement.

Travailler et discuter la place et le rôle des élus lors de l'événement en concertation avec Ligams.

L'association Ligams ne gère pas et ne finance pas le départ. Elle vient en soutien logistique et de coordination.

Le budget afférent à l'organisation du départ est à la charge de l'association organisatrice. Il doit être présenté et concerté avec Ligams, notamment afin de pouvoir le valoriser auprès de nos adhérents et partenaires.

L'association Ligams apporte un soutien logistique et de coordination.

Ouvrir aux associations locales et les impliquer : sport, culture, langue, arts, …

Solliciter l'aide de la ville, de l'intercommunalité pour la logistique (installation/rangement matériel) et l'aspect financier.

Respect de l'environnement (gobelets réutilisables par exemple)

Sécurité :

Plan vigipirate : contrôle des accès, surveillance du site, blocs, clôtures. Suivre les recommandations du moment.

Poste de secours visible, l'association de secourisme et le nécessaire pour encadrer le monde.

La sécurité de la fête sera assurée par une Société de sécurité privée ou des bénévoles pour surveiller le lieu en association avec la police municipale en suivant les critères de la ville.

Logistique: accès PMR, transports publics, stationnements automobiles et bus, pompiers.

Proposer (si l'événement a lieu pendant le week-end/ en soirée) des lieux d'accueil du public pour la nuit (camping, gîtes…), organiser des navettes si besoin pour les rejoindre.